



**ÉDITRICES, ÉDITEURS :
COMMENT IMPORTER DES
DATES DE SPECTACLE ?**

Sommaire

Quelques règles à connaître	3
Connectez-vous à votre espace membre	4-5
Importer des dates de spectacle	6-16
A- Accéder au service	7
B- Ajouter le service aux favoris	8
C- Télécharger le modèle	9
D- Remplir le modèle	10
E- Importer le fichier des dates à déclarer	11-12
F- Une erreur dans le fichier, que faire ?	13
G- Finalisation	14
H- Annuler une date déclarée	15-16
Nous contacter	17

Quelques règles à connaître

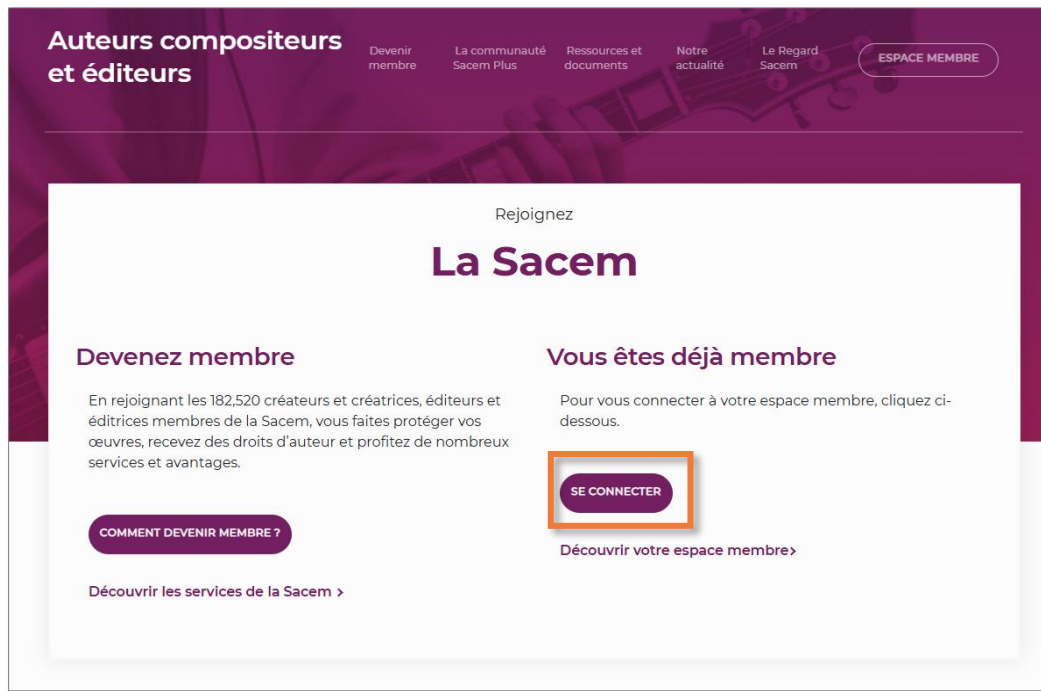
Vous êtes éditeur ou éditrice ?

- Dans [votre espace membre](#) sur [sacem.fr](#), vous pouvez **déclarer jusqu'à 100 dates en une seule fois** grâce à l'import de dates.
- Les dates que vous importez sont **automatiquement visibles dans votre espace membre et dans celui des auteurs-compositeurs et autrices-compositrices** pour qui vous faites les déclarations.
- L'import de dates de spectacle n'est possible que pour des **programmes déjà déclarés** dans votre espace membre éditeur.

Connexion à mon espace membre

1

Rendez-vous sur
createurs-editeurs.sacem.fr,
puis cliquez sur **> Se connecter.**



The screenshot shows the homepage of the Sacem website for creators and publishers. The header includes navigation links: 'Auteurs compositeurs et éditeurs', 'Devenir membre', 'La communauté Sacem Plus', 'Ressources et documents', 'Notre actualité', 'Le Regard Sacem', and a button 'ESPACE MEMBRE'. The main content area is titled 'Rejoignez La Sacem'. It is divided into two sections: 'Devenez membre' and 'Vous êtes déjà membre'. The 'Devenez membre' section describes the benefits of joining the 182,520 members and includes a button 'COMMENT DEVENIR MEMBRE ?' and a link 'Découvrir les services de la Sacem >'. The 'Vous êtes déjà membre' section instructs users to click below to connect to their member space and features a button 'SE CONNECTER' which is highlighted with an orange border, and a link 'Découvrir votre espace membre >'. The background of the page features a faint image of hands playing a piano.

2

Entrez votre **identifiant** et votre
mot de passe, puis cliquez sur
> Valider.



The screenshot shows the login page of the Sacem website. At the top is the Sacem logo, which consists of a red musical note and the word 'sacem' in white. Below the logo is the title 'S'IDENTIFIER'. There are two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields is a checkbox labeled 'Se souvenir de moi'. At the bottom is a large red button labeled 'VALIDER'. Below the button is a link 'Réinitialiser votre mot de passe/mot de passe oublié'.

Connexion à mon espace membre

3

Sélectionner le moyen par lequel vous souhaitez **recevoir le code de validation (par mail ou SMS)** et cliquez sur **> Valider.**



The screenshot shows the Sacem logo at the top. Below it is the text "S'IDENTIFIER". Underneath, there is a section titled "Choisir un moyen d'authentification renforcée" with two buttons: "Code envoyé par mail" and "Code envoyé par sms". At the bottom is a large red button labeled "VALIDER".

4

Renseignez ce code valable 15 minutes sur l'écran ci-dessous, puis cliquez sur **> Valider.**

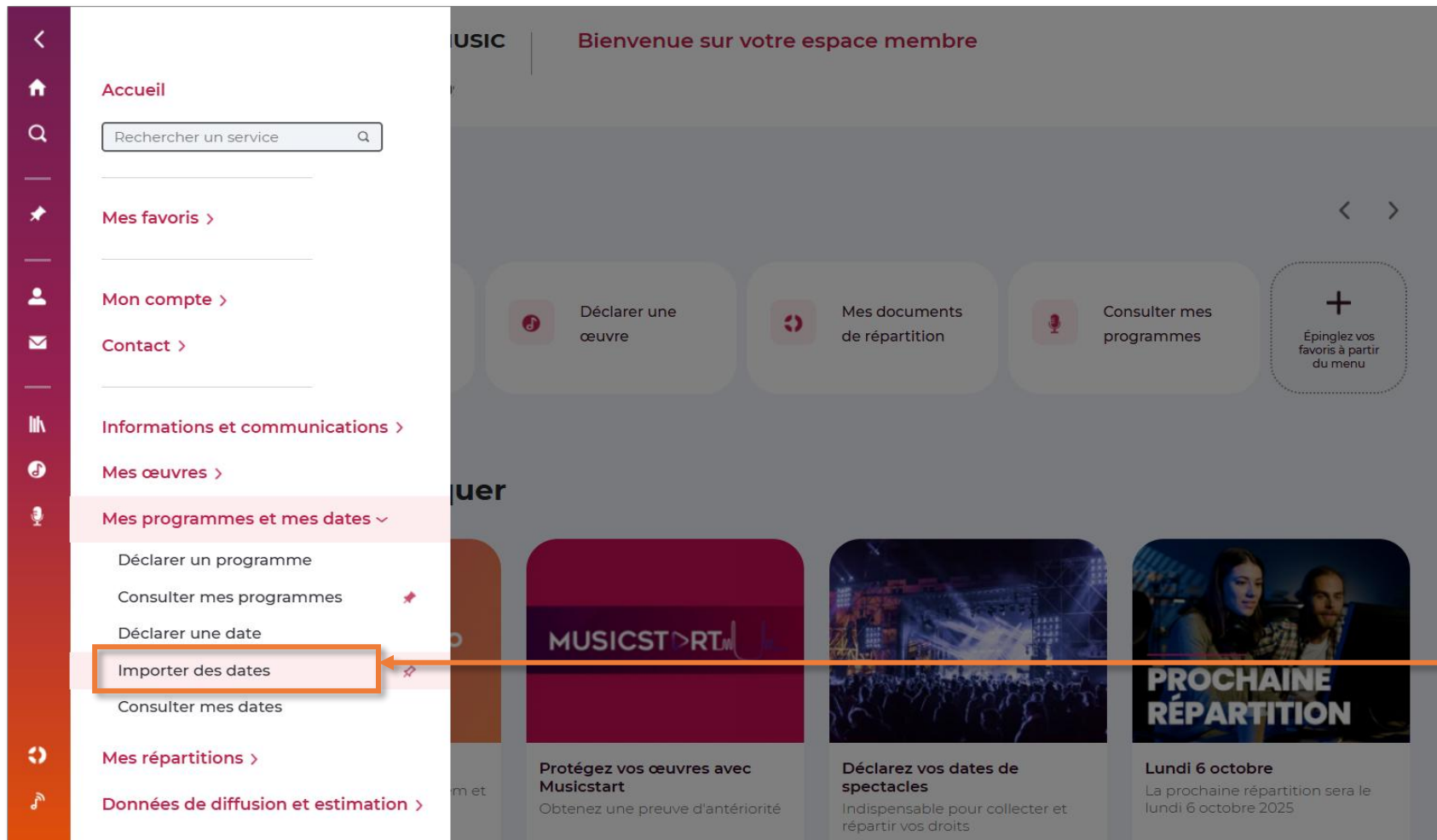


The screenshot shows the Sacem logo at the top. Below it is the text "S'IDENTIFIER". Underneath, there is a line of text: "Veuillez renseigner le code de validation qui a été envoyé sur votre e-mail (valable 15 minutes)". Below this is a text input field containing the code "23877454" and a small icon of a hand with a cursor. At the bottom is a large red button labeled "VALIDER".

À noter : le code sera envoyé à l'adresse mail ou au numéro de téléphone enregistré dans « **Mes informations de connexion** », c'est-à-dire à l'adresse mail ou au numéro de téléphone de la personne qui souhaite se connecter, et non à l'adresse mail ou au numéro de contact de la société d'édition enregistré dans « Mes informations personnelles ».

IMPORTER DES DATES DE SPECTACLE

A- Accéder au service



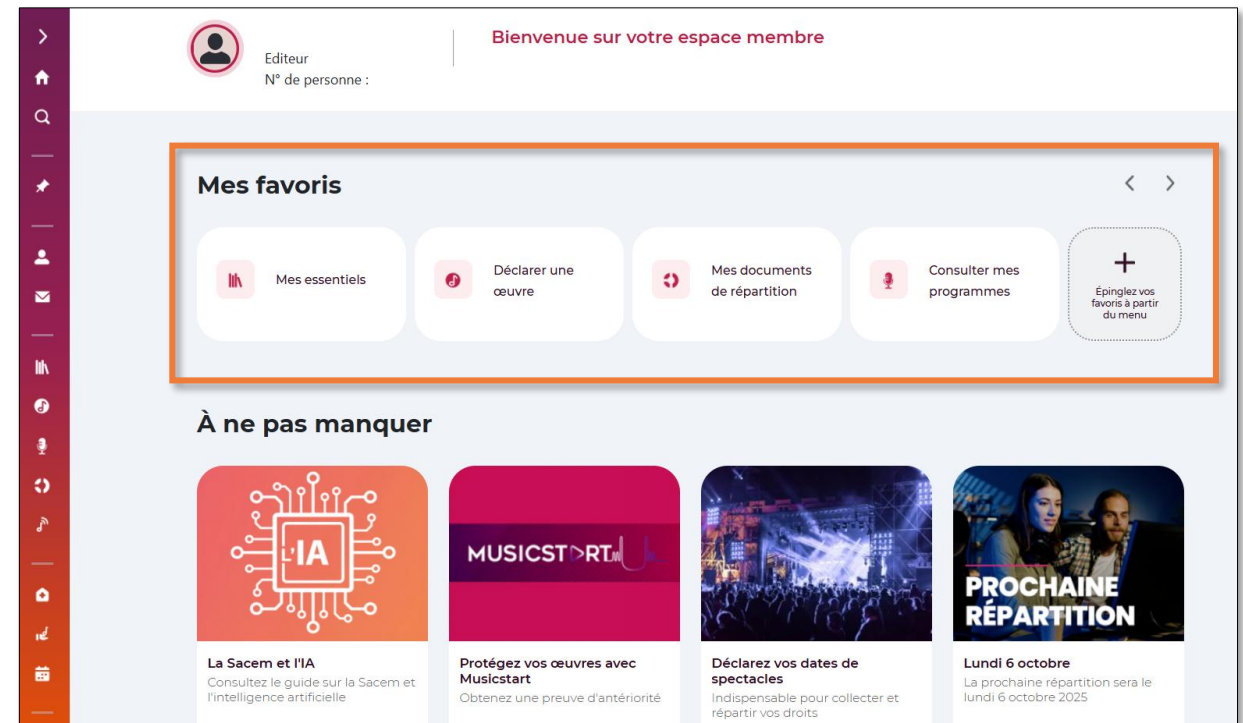
Déroulez le menu latéral de votre espace membre, puis cliquez sur
> Mes programmes et mes dates
> Importer des dates

B- Ajouter le service aux favoris

Vous pouvez ajouter ce service à vos **favoris** en cliquant sur l'épingle.



Vous pouvez ainsi accéder plus rapidement au service depuis « **Mes favoris** » sur la page d'accueil de votre espace membre.

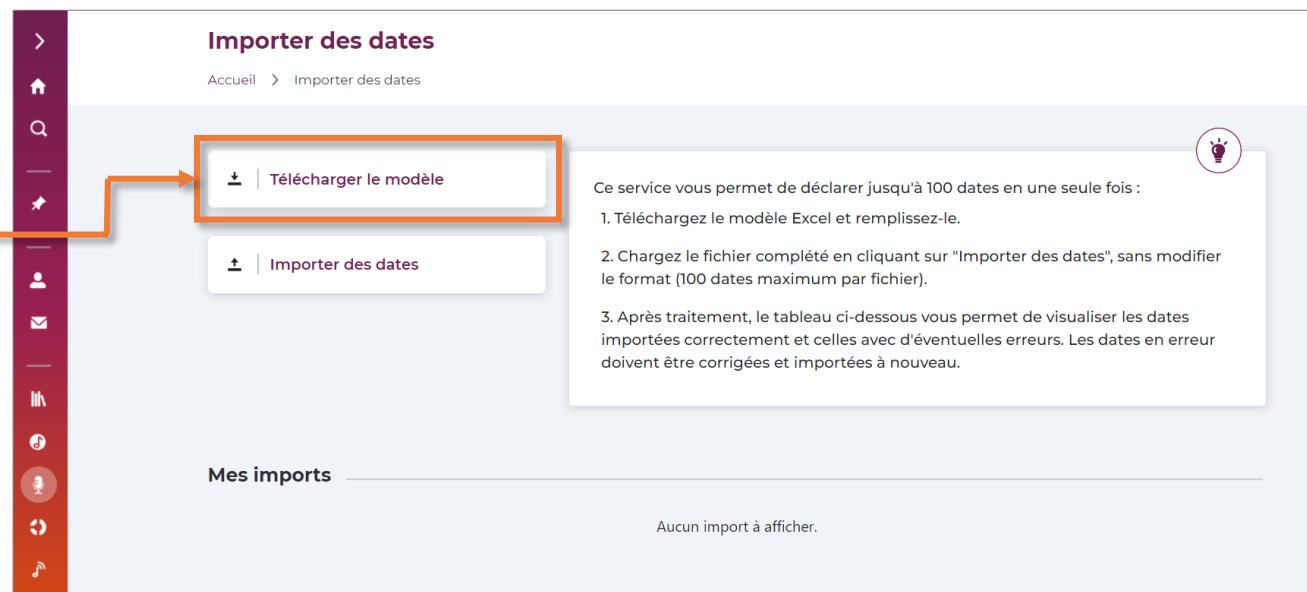


C- Télécharger le modèle

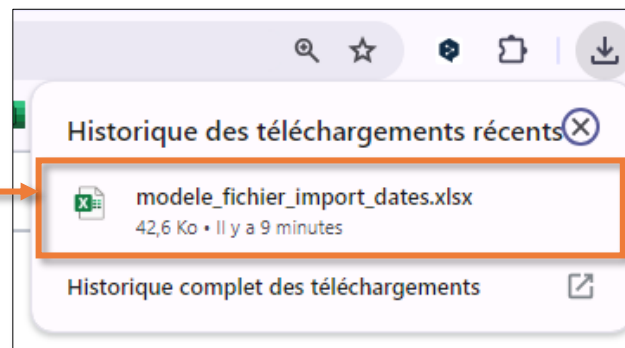
Pour importer plusieurs dates à la fois, vous devez utiliser le **modèle Excel** que la Sacem met à votre disposition.

Cliquez sur **> Télécharger le modèle**

À noter : Veillez à **toujours utiliser ce modèle** pour vos imports de dates et à **ne pas en modifier les champs ou les paramètres** au risque que votre fichier ne soit pas accepté.



Le modèle Excel téléchargé s'affiche dans vos **téléchargements récents**, cliquez dessus pour l'ouvrir.



(Exemple avec Google Chrome)

D- Remplir le modèle

Remplissez tous les champs pour chaque date que vous souhaitez importer **(jusqu'à 100 dates)**.

Vous pouvez importer des dates comprises entre **6 mois avant** et **6 mois après** la date du jour.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Titre de la date	N° programme associé	Date	Interprète/Groupe	Nom de l'organisateur	Nom de la salle	N° de rue	Voie/Adresse	BP/Lieu-dit	Complément d'adresse	CP	Ville	Pays (utiliser la liste déroulante)	Type de date (utiliser la liste déroulante)	Complément d'informations <i>Si festival : nom du festival</i> <i>Si multi-plateau : nom des autres (séparés d'une virgule)</i> <i>Si première partie : nom de l'artiste</i>

Champs obligatoires

Champs facultatifs

Champs obligatoires

À remplir dans certaines situations*

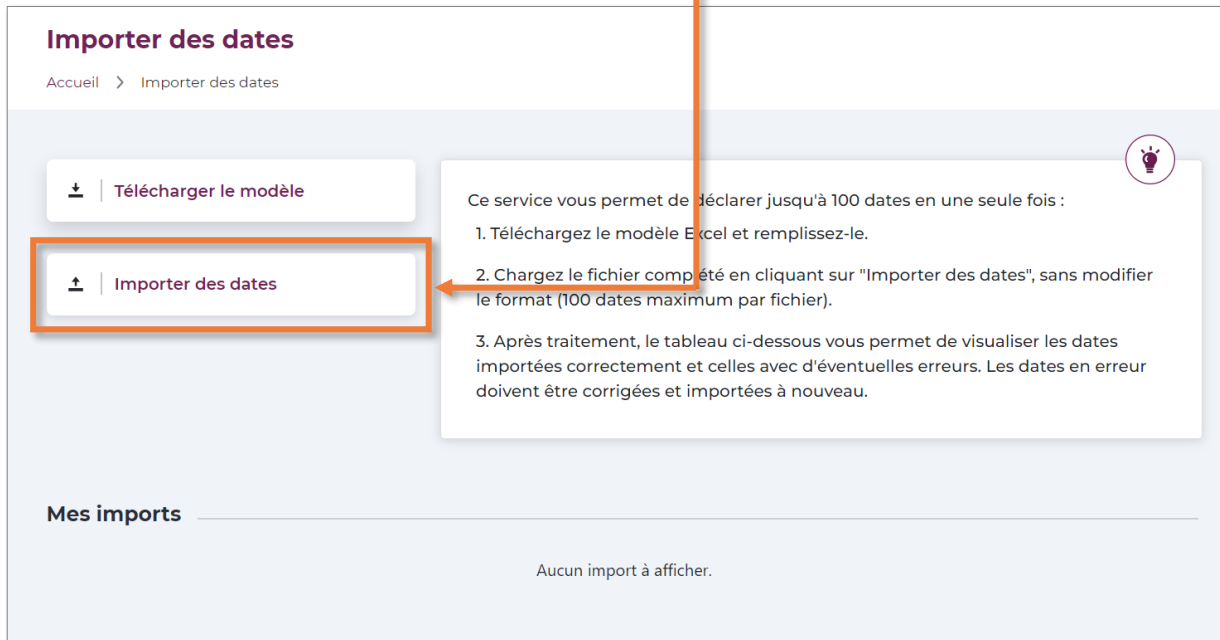
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Titre de la date	N° programme associé	Date	Interprète/Groupe	Nom de l'organisateur	Nom de la salle	N° de rue	Voie/Adresse	BP/Lieu-dit	Complément d'adresse	CP	Ville	Pays (utiliser la liste déroulante)	Type de date (utiliser la liste déroulante)	Complément d'informations <i>Si festival : nom du festival</i> <i>Si multi-plateau : nom des autres (séparés d'une virgule)</i> <i>Si première partie : nom de l'artiste</i>
Tournée John DOE	123456789	24/04/2024	John DOE	Caramba	La Maroquinerie	23	Rue Boyer			75020	Paris	France	Concert principal	
Tournée John DOE	30000141074	22/04/2024	John DOE	Caramba	Stereolux	4	Bd Léon Bureau			44200	Nantes	France	Première partie	Jane DOE
Tournée John DOE	123456789	30/04/2024	John DOE	Caramba	Le Sucre	50	Quai Rambaud			69002	Lyon	France	Concert principal	
Tournée John DOE	2123456789	03/05/2024	John DOE	Caramba	Zénith Amiens	99 bis	Avenue de l'Hippodrome			80000	Amiens	France	Multi-plateau	Jane DOE, Claire DURAND, Mart
Tournée John DOE	30000141077	26/04/2024	John DOE	Caramba	L'Autre Canal	45	Bd d'Austrasie			54000	Nancy	France	Festival	DOE's

***À noter :** Le champs « **Complément d'informations** » doit obligatoirement être rempli lorsque les types de date suivants sont sélectionnés dans la colonne précédente :

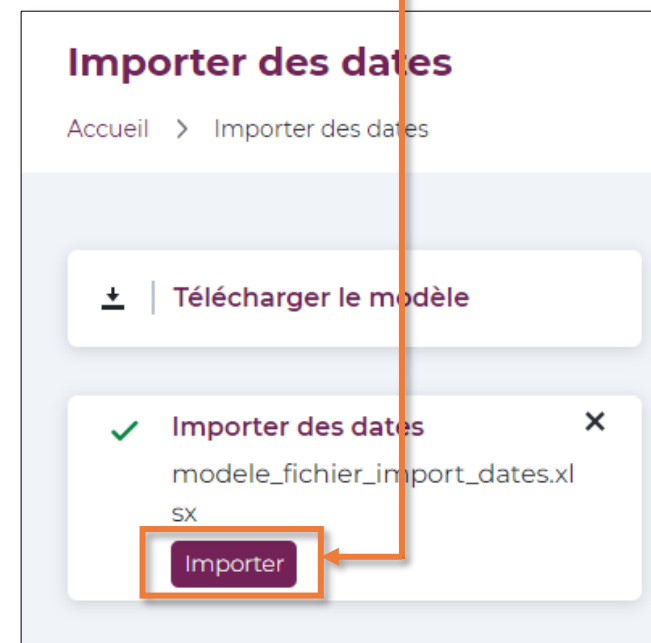
- festival
- première partie
- multi-plateau

E- Importer le fichier des dates à déclarer

Une fois votre modèle rempli avec toutes les dates que vous voulez déclarer, **retournez dans le service d'import des dates**, puis cliquez sur **> Importer des dates**.



Chargez votre modèle rempli depuis votre appareil puis cliquez sur le bouton **> Importer**.



E- Importer le fichier des dates à déclarer

Votre import s'affiche dans la section « **Mes imports** » où vous pouvez également visualiser le nombre de dates correctement déclarées.

Si votre fichier comprend des erreurs empêchant la déclaration d'une ou plusieurs dates, le nombre de dates en erreur s'affiche et vous pouvez **télécharger le rapport d'erreurs** en cliquant sur **> Télécharger la liste des erreurs**

Ce rapport reste disponible pendant 15 jours.

The screenshot shows the 'Importer des dates' interface. At the top, there's a header with 'Accueil > Importer des dates'. Below this, there are two buttons: 'Télécharger le modèle' and 'Importer des dates'. To the right, a text box explains the service: 'Ce service vous permet de déclarer jusqu'à 100 dates en une seule fois : 1. Téléchargez le modèle Excel et remplissez-le. 2. Chargez le fichier complété en cliquant sur "Importer des dates", sans modifier le format (100 dates maximum par fichier). 3. Après traitement, le tableau ci-dessous vous permet de visualiser les dates importées correctement et celles avec d'éventuelles erreurs. Les dates en erreur doivent être corrigées et importées à nouveau.' Below this, the 'Mes imports' section is highlighted with an orange border. It contains a table with one row: 'modele_fichier_import_...' with a timestamp 'le 28/05/2024 à 14h05', a green checkmark, '1 date déclarée', a red exclamation mark, and '4 dates en erreur'. To the right of this row is a button 'Télécharger la liste des erreurs' which is also highlighted with an orange box. An orange arrow points from the text '> Télécharger la liste des erreurs' in the previous block to this button. Below the table, a note states 'Les fichiers sont disponibles pendant 15 jours.'

À noter : Attention, les dates en erreur ne sont **pas déclarées**.

F- Une erreur dans le fichier, que faire ?

Ouvrez le rapport d'erreurs.

Les dates non déclarées s'affichent et le **motif d'erreur** est indiqué dans la dernière colonne.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Titre de la N° Progra		Date	Interprète	Nom orga	Nom de la N° de rue	Voie / Adr BP / Lieu d	Complém	CP	Ville	Pays	Type de d	Complém	Erreurs		
2	Tournée J		123456785	24/04/202	John DOE	Caramba	La Maroq	23	Rue Boyer	75020	Paris	France	Concert principal	Le programme n'est pas valide		
3	Tournée J		123456785	30/04/202	John DOE	Caramba	Le Sucre	50	Quai Rambaud	69002	Lyon	France	Concert principal	Le programme n'est pas valide		
4	Tournée J		212345678	03/05/202	John DOE	Caramba	Zénith Am	99 bis	Avenue de l'Hippodrome	80000	Amiens	France	Multi-plat Jane DOE	Le programme n'est pas valide		
5	Tournée J		30000141C	22/04/202	John DOE	Caramba	Stereolux	4	Bd Léon Bureau	44200	Nantes	France	Première Jane DOE	Une erreur est survenue, merci de réessayer		
6																

À noter : Si le motif d'erreur affiché est le suivant : « *une erreur est survenue, merci de réessayer* » ; il s'agit d'une erreur technique, vous n'avez pas de modification à faire.

Pour **redéclarer les dates erronées** :

- Depuis ce fichier, corrigez l'erreur indiquée ;
- Supprimez la colonne « Erreurs » ;
- Enregistrez et **réimportez le fichier (cf. page précédente)**.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Titre de la N°	Programme	Date	Interprète	Nom orga	Nom de la N° de rue	Voie / Adr BP / Lieu d	Complém	CP	Ville	Pays	Type de d	Complém	d'information					
2	Tournée J	30000141	077 24/04/202	John DOE	Caramba	La Maroql	23	Rue Boyer		75020	Paris	France	Concert principal						
3	Tournée J	30000141	077 30/04/202	John DOE	Caramba	Le Sucre	50	Quai Rambaud		69002	Lyon	France	Concert principal						
4	Tournée J	30000141	077 03/05/202	John DOE	Caramba	Zénith Am	99 bis	Avenue de l'Hippodrome		80000	Amiens	France	Multi-plat Jane DOE, Claire DURAND, Martin DURAND						
5	Tournée J	30000141	077 22/04/202	John DOE	Caramba	Stereolux	4	Bd Léon Bureau		44200	Nantes	France	Première Jane DOE						

Attention : Vous ne devez réimporter **que les dates erronées contenues dans le rapport d'erreur** et non l'intégralité des dates de votre fichier d'origine, sinon vous risquez de générer des doublons pour les dates correctement déclarées.

G- Finalisation

Votre fichier corrigé s'affiche également dans la section « **Mes imports** ».

Si votre fichier comprend encore des erreurs, répétez l'opération précédente.

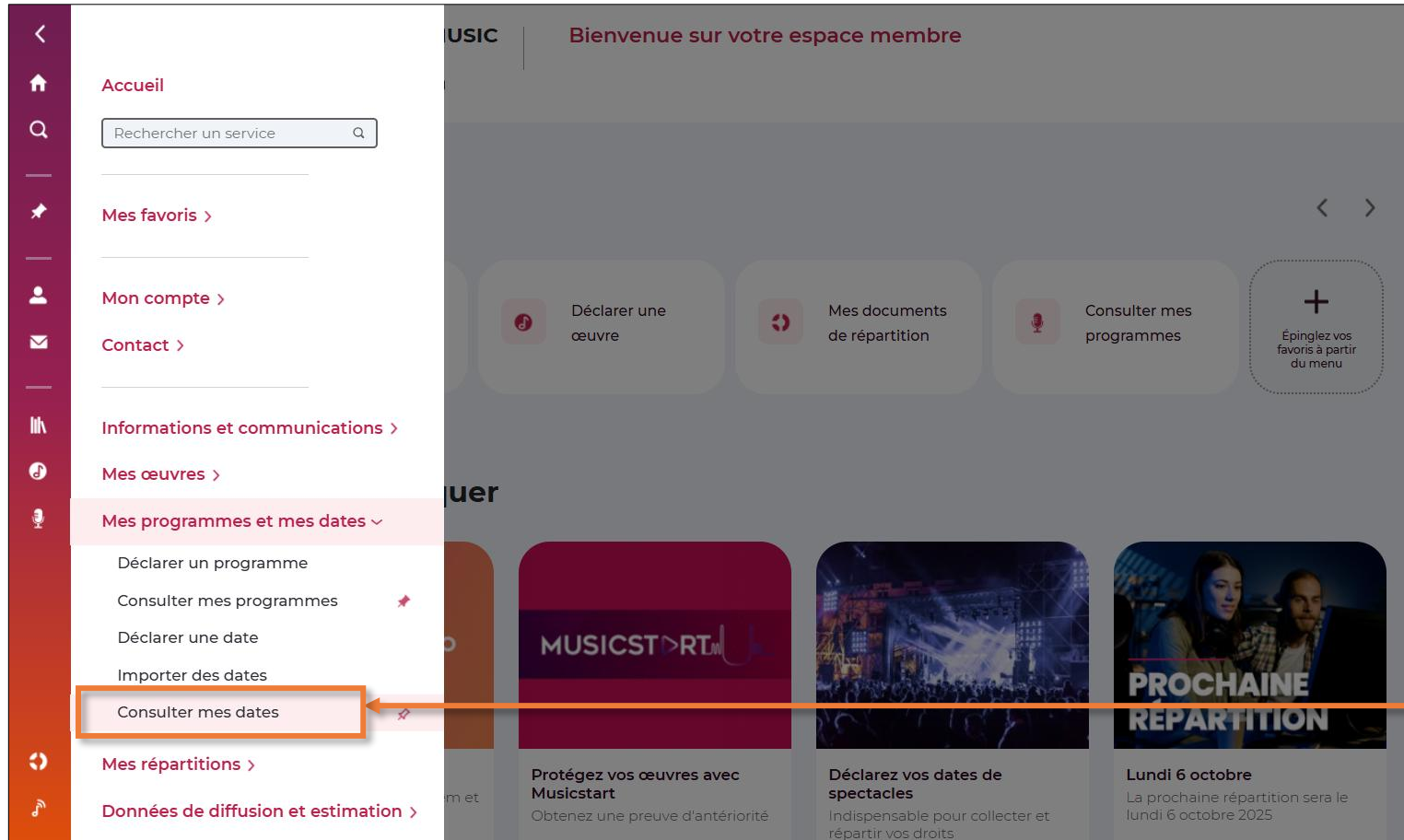
Si aucune erreur ne s'affiche, cela signifie que **toutes vos dates ont bien été déclarées** et associées aux programmes correspondants. Elles sont désormais visibles dans votre espace membre et dans celui du ou des auteurs-compositeurs et autrices compositrices pour qui vous avez fait les déclarations.

Mes imports				
Rapport_modele_fichier...	le 28/05/2024 à 14h54	✓ 4 dates déclarées		
modele_fichier_import...	le 28/05/2024 à 14h05	✓ 1 date déclarée	❗ 4 dates en erreur	 Télécharger la liste des erreurs 
Les fichiers sont disponibles pendant 15 jours.				

Pour supprimer un fichier, cliquez sur l'icône 

À noter : cette action supprime uniquement le fichier de la liste de vos imports récents, elle ne supprime pas les dates déclarées (pour annuler une date déclarée : cf. page suivante).

H- Annuler une date déclarée



Pour afficher vos dates, déroulez le menu latéral de votre espace membre, puis cliquez sur :

> **Mes programmes et mes dates**

> **Consulter mes dates**

H- Annuler une date déclarée

Depuis ce service, vous pouvez consulter la **liste de vos dates** avec leur **statut dans la répartition**.

Pour **annuler une date**, cliquez sur :

> **Annuler la date**

Cette action supprimera la date de votre espace membre.

Elle apparaîtra avec le **statut « Annulée »** dans l'espace de l'auteur-compositeur ou de l'autrice-compositrice concerné(e).

The screenshot shows the 'Mes dates' page with a sidebar on the left and a main content area. The main content area has a header 'Mes dates' and a filter bar. Below the filter bar, there are two date entries for 'TOURNÉE JOHN DOE'. The first entry is for '30 AVR. 2024' and the second is for '26 AVR. 2024'. Both entries have a status 'En cours de traitement'. The first entry has details: N° programme 30000141077, Nom du programme 'TOURNÉE JOHN DOE LYON', Type 'Auteur, Compositeur, Interprète', Nom organisateur 'Caramba', Nom de la salle 'Le Sucre', Adresse '50 Quai Rambaud 69002 Lyon FRANCE', Interprète 'John DOE', Qualification 'Concert principal', and Nombre d'œuvres 21. The second entry has details: N° programme 30000141077, Nom du programme 'TOURNÉE JOHN DOE NANCY', Type 'Auteur, Compositeur, Interprète', Nom organisateur 'Caramba', Nom de la salle 'L'Autre Canal', Adresse '45 Bd d'Austrasie 54000 Nancy FRANCE', Interprète 'John DOE', Qualification 'Festival', and Nombre d'œuvres 21. At the bottom of each entry, there is a button 'Annuler la date' and a link 'Plus de détails >'. An orange arrow points from the text 'Annuler la date' in the text block to the 'Annuler la date' button in the first entry.

À noter : Pour en savoir plus sur la restitution de la répartition des spectacles, [consultez le tutoriel dédié](#).

NOUS **CONTACTER**

La Sacem est à votre écoute.

- ▶ **Sur [sacem.fr](https://www.sacem.fr)**
- ▶ **Depuis votre espace membre : Ma messagerie**
- ▶ **Un numéro de téléphone unique pour toutes vos démarches : 01 47 15 47 15**

